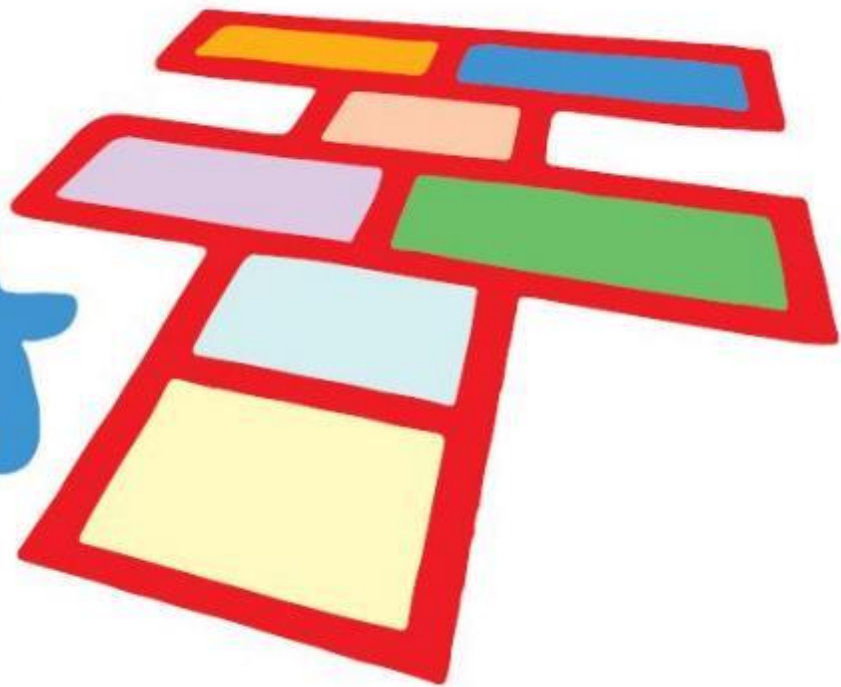


ŠKOLA

za život



Sve što ste željeli znati o Školi
za život, a niste se (do sad)
usudili pitati



Ministarstvo
znanosti i
obrazovanja



Projekt *Podrška provedbi*
Cjelovite kurikularne
reformе (CKR)



Projekt je sufinanciran iz Europske unije iz Europskog socijalnog fonda.

Što se konkretno mijenja ovom obrazovnom reformom?

- Ovo je prva faza reforme koja ima ciljeve: kompetencije za 21. st, jednake prilike svima, cjeloviti razvoj učenika.
- U sljedećoj fazi treba povećati ukupni broj sati nastave i ići prema objedinjavaju (cjelodnevnna nastava i/ili deveto godišnja osnovna škola)

Koja je uloga učenika u poučavanju?

- Aktivnost i istraživanje.
- Cilj: samostalnost, kreativnost i spremnost na cjeloživotno učenje.

Ide li Škola za život i u strukovnim školama? Kada će se pristupiti izradi kurikuluma za umjetničke škole?

- Da za općeobrazovne predmete.
- Novi kurikulumi općeobrazovnih predmeta su doneseni za Hrvatski jezik, Matematiku, Engleski jezik i Njemački jezik
- Strukovni kurikulumi se izrađuju sukladno HKO metodologiji.
- ERS ima u Akcijskom planu izradu kurikuluma za umjetničke škole

Zašto nisu napravljene ankete na školama koje ne sudjeluju u eksperimentu za usporedbu rezultat?

- Nema smisla kontrolna skupina jer su svi nastavnici bili u edukaciji i bili poticani da odmah upotrijebe naučeno.
- Izvještaji iz svih aktivnosti i sve evaluacije dostupne su na mrežnim stranicama Škole za život

Kolika je sloboda učitelja/nastavnika u planiranju nastave?

- Zadani su samo ishodi učenja i ukupna satnica.
- Ostalo je uglavnom na učitelju/nastavniku.
- Autonomno planiranje Godišnjeg izvedbenog kurikulumu usklađenog s konkretnom školom i konkretnim razredom
- Suradničko planiranje u virtualnim učionicama

Čemu i kako formativno vrednovanje koristi učenicima u njihovom daljnjem obrazovanju?

- Vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje potiču razvoj metakognicije i kritičkog razmišljanja.
- Formativno vrednovanje doprinosi učenju, zapravo vodi učenje.
- Važno već i kod procjene razine vlastitih kompetencija, bez oslanjanja samo na vanjske procjene kao pri vrednovanju naučenog ili državnoj maturi.

Hoće li kriteriji vrednovanja biti isti za sve učitelje u Republici Hrvatskoj?

Što znači razina usvojenosti dobar?

- Ne u smislu da će biti nacionalne norme.
- Ali metodologiju kriterijskog vrednovanja mora poznavati svaki učitelj/nastavnik i primjenjivati je.
- Očekivana razina ostvarenosti odgojno-obrazovnog ishoda koju je ostvario prosječan učenik na kraju školske godine, što znači da je načelno mjerilo za ocjenu dobar ili vrlo dobar. Razina ostvarenosti dobar preporuča se koristiti prilikom kriterijskog vrednovanja kao jedna od srednjih razina.

Vrednovanje - na početku nastavne godine

Upoznati učenike s:

- elementima vrednovanja
- odgojno-obrazovnim ishodima i razinom dobar ostvarenosti ishoda iz kurikuluma nastavnog predmeta, objašnjeno primjereno dobi
- planiranim metodama vrednovanja (prema tri pristupa vrednovanja, istaknuti važnost pojedinog pristupa i njegovu važnost za učenika). Metode vrednovanja (postupci i načini vrednovanja) su primjerice rubrike, ljestvice procjena, pisane provjere, izlazne kartice, usmene provjere, projektni rad, praktični rad, itd.
- planiranoj učestalosti vrednovanja

Kako provesti vršnjačko vrednovanje?

- Vršnjačko vrednovanje i samovrednovanje također treba biti kriterijsko tako da se učenici upoznaju s kriterijima (pa i da ponekad sudjeluju u njihovoj razradi) te da nauče vrednovati tako da svoj rad, ali i rad svojih kolega uspoređuju s danim kriterijima.
- Dobro je da učitelj također vrednuje isti rad po istim kriterijima te da se usporede rezultati vrednovanja i rasprave. To je važno zbog razvoja metakognicije kod učenika.
- Učitelj odlučuje hoće li, kada i kako vršnjačko vrednovanje uključiti u ocjenu.

Kako vrednovati pisane uratke?

- Rubrika se tu može vrlo dobro koristiti kao i kod svih kompleksnih zadataka.
- Kompleksni zadaci se trebaju vrednovati tako da se razrade rubrike koje onda sadrže i razine postignuća (kriterije) te konkretne elemente vrednovanja.
- Učenici u grupi mogu međusobno vrednovati rad svojih vršnjaka, mogu napisati što je tko konkretno radio, a moguće im je dati i određeni broj bodova za timski rad koji onda sami rasporede (npr 10 bodova za tročlani tim) itd.

Što se misli pod pojmom vještine?

- Prema Zakonu o HKO: Ishodi učenja u HKO-u prikazuju se kroz znanja, spoznajne vještine, psihomotoričke vještine, socijalne vještine te pripadajuću samostalnost i odgovornost.
- Vještine predstavljaju primjenu znanja i upotrebu propisanih načina rada u izvršenju zadaća i rješavanju problema.

Je li obavezno realizirati sve ishode (nedostatak vremena)?

- Da, ali nemaju sve ishodi iste razine i tu ima prostora za prilagodbu.

Hoće li se tijekom vremena mijenjati predmetni kurikulumi?

- Svi kurikulumi bi se trebali mijenjati nakon prvog ciklusa izvođenja (3-4 godine), a nije isključeno da se neki mijenjaju i prije.

Pripreme za nastavu i administrativno rasterećenje

- Rasterećenja se očituju u ukidanju dokumentacije koja nije potrebna ili već postoji u drugom obliku, primjerice plan individualnog usavršavanja, dnevne pripreme, mjesečni planovi, evidencije zamjena, izvješća o ostvarenosti plana razrednika i sl.
- Potpore i prilagodbe za učenike s teškoćama u razvoju su obavezne u skladu s *Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju*, kao pisani dokument koji se izrađuje na početku školske godine te daje na uvid roditeljima. IOOP kao takav nije propisan.

Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama (primjeri izmjena)

Ne vodi se zasebno:

- Pregled rada tjelesne i zdravstvene kulture u školi - *bilješke o učenicima u Imeniku*
- Pregled rada dodatne/dopunske nastave - *uobičajeno upisivanje sati u Pregled rada, odnosno e-Dnevnik;*
- Pregled rada izvannastavnih aktivnosti- *uobičajeno upisivanje sati za različite grupe učenika u e-Dnevniku*

Izbrisano:

- Dnevnik rada stručnih suradnika u školi sukladno poslovima koje obavljaju (prema obrascima dostupnima na stranicama agencije nadležne za obrazovanje)
- Obrazac evidencije javnih nastupa (za umjetničke programe)
- Knjiga evidencije zamjena učitelja/nastavnika u osnovnoj i srednjoj školi/odgajatelja u učeničkom domu – *bilježi se pri upisivanju sata u Pregled rada*
- Tjedna analiza i planiranje odgojno-obrazovnog rada u razrednom odjelu, Razrednog vijeća i stručnih suradnika,
- Godišnji plana sata razrednika kao dio Pregleda rada – *dio Godišnjeg plana i programa škole kao i ostali godišnji planovi*
- Evidentiranje brige o učeničkoj prehrani, zdravstvenoj i socijalnoj skrbi učenika te o izvršavanju učeničkih obveza,

Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama – prijedlozi promjena

- Elementi vrednovanja su propisani predmetnim kurikulumima
- Fleksibilnije donošenje i mijenjanje vremenika
- Autonomija učitelja u odabiru metoda i načina vrednovanja.
- Ne propisuje se koje bilješke o učenicima treba voditi.
- Nema obaveze ponavljanja provjera niti dopunske nastave
- Sve informacije za roditelje i učenike objavljuju se na mrežnim stranicama škole.

Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi - prijedlozi promjena

Izostavljaju se:

- izradba pisanih dnevnih priprema i tjednih ili mjesečnih izvedbenih programa
- izrada individualnog plana stručnog usavršavanja
- tjedna analiza i planiranje odgojno-obrazovnog rada u razrednom odjelu Razrednog vijeća i stručnih suradnika
- redovito obavještavanje roditelja o postignućima i napredovanju učenika – *i dalje su roditeljski sastanci i informacije*
- briga o učeničkoj prehrani, zdravstvenoj i socijalnoj skrbi učenika te o izvršavanju učeničkih obveza

Međupredmetne teme

- Planiraju se u okviru Godišnjeg izvedbenog kurikulumama nastavnog predmeta
- Godišnjeg plana razrednika
- Ostvarivanje **nije potrebno** zasebno bilježiti, nije potrebno posebno označavati u Pregledu rada (e-Dnevniku)
- **Nije potrebno voditi učeničke mape**

Stručno-metodičko pripremanje za nastavu

- Oblik i način pripremanja u domeni je autonomije učitelja i nastavnika.
- Nema propisanog obrasca, potiče se osobna kreativnost u pristupu.
- Naglasak na procesu pripremanja, a ne na obrascu dnevne pripreme

Hoće li se dijeliti tableti svim učenicima sljedeće školske godine?

- Tablete će dobiti svi učenici osnovnih škola u 5. i 7. razredima krajem ove godine, ali tableti će biti vlasništvo škole i imat će rok trajanja od 4 godine.
- Roditelji će biti financijski odgovorni ukoliko se oprema ili udžbenici unište. Roditelj koji ne želi potpisati takvu obavezu neće zadužiti udžbenik ili tablet. Udžbenik onda treba sam nabaviti za svoje dijete.
- Digitalizacije se uvodi u skladu s dobi učenika pa je tako kod učenika razredne nastave naglasak na razvoj fine motorike i tableti se upotrebljavaju ograničeno u školi. Nadalje, **tehnologija je uvijek u službi pedagogije.**

Hoće li učitelji/nastavnici biti opremljeni informatičkom opremom?

- Da.
- CARNET upravo završava nabavu 26.000 prijenosnih računala za učitelje, a iduće godine ide se s još jednom nabavom.
- U MZO javnoj nabavi se također nabavljaju prijenosna računala za stručne suradnike – jedno po školi.

Hoće li sve škole dobiti jednake financije ili to ovisi o veličini i već postojećoj opremi škole?

- Škole su i do sada dobivale sredstva i opremu u skladu s brojem učenika i postojećoj opremi.

Hoće li MZO osigurati sredstva/poticaje za ŠzŽ u školama u kojima je zastupljen model A (nastava na jeziku i pismu nacionalnih manjina)

- Da

Zašto još nisu stigla sredstva za kupnju opreme potrebne za opremanje kabineta iako je popis rađen još prije 6 mjeseci?

- Sva su sredstva poslana školama, a i oprema koja se nabavljala za eksperimentalne škole je dostavljena.

Kako to da su strukovne škole dobile financijska sredstva za opremanje kabineta, a ne idu u frontalnu provedbu, a gimnazije koje idu nisu dobile odgovarajuća sredstva?

- Sredstva su dobile i gimnazije i strukovne škole jer svi sudjeluju u obrazovnoj reformi.
- U strukovnim školama se uvode novi strukovni kurikulumi u sljedećih nekoliko godina, a općeobrazovni predmeti su usklađeni s kurikulumima iz CKR.

Kako će se financirati školske knjižnice i hoće li škole dobiti nove naslove?

- Ove godine je u državnom proračunu bilo rekordnih 5,2 mil. kn za opremanje školskih knjižnica i ta su sredstva doznačena svim osnovnim i srednjim školama.
- Osigurano je i 37 mil kn iz ESF-a za nabavu novih naslova.

Hoće li se, i je li moguće organizirati edukacije o korištenju opreme i pribora?

- Da.
- Organizirat će se u sklopu projekta E-škole i Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme - CKR II

Hoće li mentori u reformi i dalje biti naše kolegice i kolege iz nastave?

- Da.
- Za svaku školu će biti organizirani i savjetnički posjeti tijekom kojih će mentori pružati podršku kolegicama i kolegama.
- U pružanje podrške bit će uključeno više mentora nego što je bilo za eksperimentalni program.

Možemo li dobiti više edukacija uživo?

- **Stručni skupovi** – rujan 2019 i siječanj 2020.
- **Savjetnički posjeti mentora svim školama** – minimalno 2 za svaku školu, prvi su tijekom listopada i studenog
- **Virtualne učionice**
 - mreža podrške prilikom planiranja GK-ova
 - materijali uz rujanske skupove
 - neobavezna tema OneNote
 - rješavanje problema – obavezna tema, od 1. 10.
 - nove učionice - ponavljanje lanjskih tema - od 1. 10.

Postoje li udžbenici za učenike s teškoćama (koji sudjeluju u redovnoj nastavi) i jesu li isti obavezni ili se mogu koristiti isti udžbenici koji se koriste i za učenike koji se školuju po redovnom programu?

- Uz udžbenike koji se koriste u redovnoj nastavi pojedini nakladnici pripremaju i različite prilagodbe za učenike s teškoćama. Neke prilagodbe sastavni su dio elektroničkih dijelova redovitih udžbenika, drugi pak imaju posebna tiskana izdanja.
- Navedeni udžbenici nalaze se u katalogu odobrenih udžbenika i svaka škola, odnosno učitelj u suradnji sa stručnim suradnicima može odlučiti hoće li ih koristiti i za koje predmete.
- Ne postoji obveza njihovog korištenja, učenici s teškoćama mogu koristiti i udžbenike kao i ostali učenici u razredu uz individualnu prilagodbu.

Treba li suglasnost roditelja za rad u radionici t Tehničke kulture zbog zaštite na radu, ukoliko se učenik ozlijedi na satu?

- Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju suglasnost roditelja nije potrebna za sudjelovanje u obaveznim nastavnim predmetima.
- Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.

Može li se nekako tražiti ministarstvo da učiteljima na mail-ove šalje obavijesti o natjecajima?

- Predlažemo iskoristiti mogućnost RSS obavijesti s mrežnih stranica Ministarstva znanosti i obrazovanja, <https://mzo.gov.hr/rss/1529>
- Sve relevantne informacije možete dobiti na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti i obrazovanja <https://mzo.gov.hr/> te Škole za život <https://skolazazivot.hr>
- U virtualne učionice redovito se stavljaju obavijesti o natjecajima i novostima iz MZO

Hoće li se edukacija na Loomenu i na skupovima u sklopu Škole za život gledati za napredovanje u zvanju?

- Da, u skladu s Pravilnikom o napredovanju uvjet za napredovanje je kontinuirani profesionalni razvoj u trajanju od najmanje 100, 150, 200 sati u posljednjih pet godina
- Sudjelovanje u edukaciji na državnoj razini (po broju edukacija, međusobno različitih, uživo ili online) = 1 do 4 boda

Je li Loomen obavezan?

- Zakon o odgoju i obrazovanju u poglavlju XII. Stručno osposobljavanje, usavršavanje, napredovanje i izdavanje licencija, u stavku (1) jasno navodi obavezu trajnog stručnog usavršavanja svih učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja kroz programe koje je odobrilo Ministarstvo. Te u stavku (7) Način i postupak stručnog osposobljavanja i usavršavanja učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja propisuje ministar.
- Kako se u slučaju edukacije Škola za život radi o edukaciji koju organizira i provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja jasna je poveznica sa Zakonom o odgoju i obrazovanju te obaveza svakog učitelja, nastavnika, stručnog suradnika i ravnatelja za sudjelovanje u trajnom stručnom usavršavanju.

Hoćemo li imati podršku (on-line) kojoj se možemo obratiti oko svakodnevnih nejasnih situacija?

- Da, mentori su svakodnevno dostupni u virtualnim učionicama.

Tko će nas kontrolirati?

- Nastavnik koji je autonoman i odgovoran praktički ne treba kontrolu. Npr. Finska nema prosvjetnu inspekciju, ali ima izuzetno puno savjetovanja.

Publikacija je izrađena u sklopu projekta „Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme“ koji sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta je Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Za sadržaj ove publikacije odgovorno je isključivo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, publikacija ni na koji način ne odražava mišljenje Europske unije.



Ministarstvo
znanosti i
obrazovanja

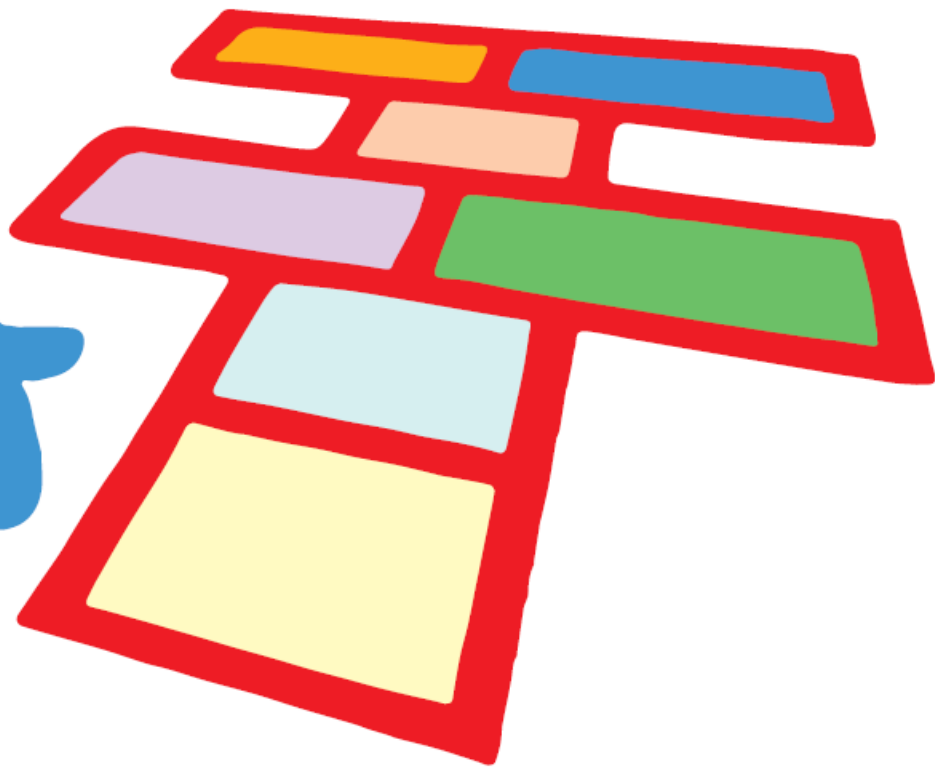


Projekt *Podrška provedbi
Cjelovite kurikularne
reforme (CKR)*



Projekt je sufinanciran iz Europske unije iz Europskog socijalnog fonda.

ŠKOLA za život



skolazazivot.hr

kurikulum@mzo.hr



Ministarstvo
znanosti i
obrazovanja



Projekt Podrška provedbi
Cjelovite kurikularne
reformе (CKR)



Projekt je sufinanciran iz Europske unije iz Europskog socijalnog fonda.